



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ANNONCE EMPLOI

Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) du Pré Saint-Gervais,
Plus de 18 000 habitants, limitrophe de Paris,
Recrute

CHARGE DES AIDES SOCIALES – REFERENT DOMICILIATION (H/F)

Filière médico-sociale ou administrative, Catégorie C – Adjoint administratif

Recrutement statutaire ou, à défaut contractuelle. Poste à pourvoir à partir de septembre 2017.

Missions

Au sein du Pôle Solidarité Logement, le/la chargé(e) d'aide sociale est en lien direct avec les usagers du guichet unique qui regroupe les aides sociales et le logement. Il/elle est en charge de l'accueil du public et assure le suivi de dossiers en matière d'action sociale et de logement. Il/elle est en lien régulier avec les partenaires locaux (Service Social Départemental, CAF, associations...) et les instances administratives (MDPH, Conseil départemental...). Sous l'autorité de la responsable, il/elle sera intégré(e) dans une équipe composée d'une responsable adjointe, de trois chargés d'accueil et d'un agent de pré-accueil.

A ce titre, il ou elle devra :

- Accueillir le public, identifier les demandes et les besoins, instruire une demande et/ou orienter vers les services et organismes compétents.
- Instruire les dossiers d'aide légale (MPDH, obligation alimentaire, carte améthyste principalement), les demandes de RSA, de domiciliation, d'ASPA ou d'ACS.
- Instruire des demandes d'aides facultatives conformément au règlement municipal.
- Gérer l'activité de la domiciliation et de la commission en direction des travailleurs pauvres.
- Recevoir, conseiller, orienter les demandeurs de logement dans leurs démarches.
- Participer à la préparation des dossiers des demandeurs de logement.
- Assurer le traitement administratif des dossiers : rédaction de courriers, tri, classement, archivage.
- Participer au travail d'équipe en assurant une continuité de service : participation ponctuelle aux rendez-vous des élus via les permanences de la solidarité, assurer la continuité au pré-accueil, participer ponctuellement aux actions inter partenariales, Bon Noël...

Profil

- Sens du service public et du travail en équipe. Une expérience en CCAS et/ou dans un service logement serait appréciée.
- Maîtriser l'instruction des dossiers d'aide sociale et connaître les dispositifs réglementaires en vigueur (RSA, CMU...).
- Diplôme demandé : Bac à bac +2 avec expérience souhaitée.

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année

Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur le Président du CCAS et à envoyer sur recrutement@villedupre.fr ou à l'adresse suivante : Hôtel de Ville, 84 bis rue André Joineau, 93 310 Le Pré Saint-Gervais.

Renseignement complémentaire auprès de Madame Florence BRUNET, Responsable du Pôle Solidarité-Logement, au 01 49 42 73 28.