



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## ANNONCE EMPLOI

Ville dynamique et solidaire (surclassée 20 à 40.000 hab.), le Pré Saint-Gervais est une collectivité à taille humaine tout en étant au cœur des grands enjeux de la Métropole (Membre du Territoire Est Ensemble de plus de 400 000 habitants et limitrophe de la ville de Paris).

Fière de sa diversité et de sa jeunesse, rejoignez une collectivité qui offre des projets ambitieux, une carrière épanouissante et qui agit dans le cadre d'une politique éco-citoyenne.

### LA VILLE RECRUTE UN-E

---

#### RESPONSABLE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Attachée territorial– Catégorie A – Temps complet

**Recrutement par voie statutaire ou, à défaut, contractuelle**

---

#### MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur Général des Services vous piloterez, mettrez en œuvre et évaluerez la stratégie développement durable de la collectivité. Vous vous attacherez à faire progresser les aspects environnementaux, sociaux et économiques sur le territoire et le fonctionnement interne de la collectivité, en rassemblant les moyens nécessaires, mobilisant votre équipe, les différents services et les différents partenaires institutionnels et associatifs.

Vos principales missions :

##### **Direction du service Développement durable**

- Préparation et suivi du budget du service
- Management de l'animateur Développement durable
- Rédaction de notes de synthèse, délibérations, présentations en bureau municipal, recherche de subventions, ...
- Veille réglementaire sur les politiques de développement durable

##### **Définition et mise en œuvre de la politique de développement durable et mise en œuvre de l'Agenda 21**

- Définir la stratégie à mener en termes d'objectifs, d'actions, d'outils, de ressources et d'indicateurs nécessaires, en cohérence avec les autres politiques (achats, éducation, espaces publics, ..).
- Pilotage, mise en œuvre, évaluation des actions de l'Agenda 21
- Assurer un rôle d'accompagnement et d'appui des services municipaux et des acteurs du territoire pour la mise en œuvre d'actions en faveur du développement durable

##### **Sensibilisation au développement durable**

- Piloter et organiser des événements/manifestations pour informer sur le développement durable : semaine du développement durable / de la mobilité / de la réduction des déchets/ ...
- Relayer l'information, animer un réseau et décliner le plan d'actions à tous les niveaux de la collectivité

##### **Mise en œuvre de la démarche d'écoresponsabilité de la collectivité**

- Organisation d'actions de sensibilisation à destination de l'ensemble du personnel (plquettes, intranet, guide...).
- Mise en œuvre des actions du volet interne de l'Agenda 21

- Création et animation du réseau d'agents référents Agenda 21 (formation, réunion, ...).

### **Communication et promotion**

- Représenter la collectivité et négocier avec les parties prenantes (institutions, élus, associations, administrés, ...).
- Diffuser et promouvoir les actions menées auprès des habitants et participer à des événements, rencontres et formations sur le développement durable.

### **COMPETENCES ET APTITUDES**

- Gestion de projets
- Méthodes et outils d'observation, de planification, d'analyse et de prospective
- Sensibilité et motivation sur les questions environnementales et de développement durable : une expérience dans ce domaine est souhaitée ;
- Techniques d'animation et de dynamique de groupes
- Connaissance des acteurs du développement durable et du cadre réglementaire des politiques publiques environnementales
- Bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse, d'organisation et sens de la communication;
- Autonome, dynamique et force d'initiatives, aisance relationnelle et capacité à fédérer / mobiliser;
- Facilité à travailler en transversalité, avec des personnes de métiers et profils différents;
- Connaissance de l'environnement territorial
- Maîtrise du Pack office ;
- Créativité.

### **PROFIL**

- De formation supérieure : Bac +4/5 Université, école de commerce spécialisé en Développement Durable, Gestion de projet, Développement Local, Environnement, RSE, ...

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Flexibilité possible des horaires de travail (soirées, weekend, vacances, ...);

La collectivité offre des conditions d'emplois attrayantes tant en termes de rémunération que d'action sociale

**Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année.  
CNAS, moments de convivialités et participation mutuelle et prévoyance**

**Lettre de motivation et CV** à adresser à Monsieur le Maire au plus tard le 31/03/2018 à : Hôtel de Ville, 84 bis rue André Joineau, 93310 Le Pré Saint-Gervais ou sur [recrutement@villedupre.fr](mailto:recrutement@villedupre.fr).

Renseignements complémentaires auprès du Directeur Général des Services au 01 49 42 73 44.