



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## ANNONCE EMPLOI

Ville dynamique et solidaire, le Pré Saint-Gervais est une collectivité à taille humaine, au cœur des grands enjeux de la Métropole du Grand Paris (membre d'Est Ensemble, territoire de plus de 400 000 habitants, et limitrophe de la ville de Paris).

Fière de sa diversité et de sa jeunesse, rejoignez une collectivité qui développe des projets ambitieux, offre une carrière épanouissante et agit dans le cadre d'une politique éco-citoyenne.

### LA VILLE RECRUTE UN-E

#### **DIRECTEUR (H/F) DU POLE EDUCATION, PERISCOLAIRE, HYGIENE ET RESTAURATION**

Attaché Territorial – Catégorie A

Recrutement par voie statutaire ou, à défaut, contractuelle

#### **Missions**

Sous l'autorité du Directeur Général Adjoint des Services à la population et en relation étroite avec les différents services municipaux, vous assurez la gestion d'une direction comprenant les unités vie scolaire et périscolaire et restauration, hygiène et sécurité des bâtiments scolaires.

Vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de politique éducative locale et coordonnez les services qui assurent le fonctionnement administratif, éducatif et technique répondant au temps de l'enfant.

La municipalité a engagé des projets dont la direction assure la mise en œuvre : marché de gestion des accueils de loisirs, renouvellement du marché de restauration scolaire, modernisation du pôle hygiène - restauration, plan école numérique, éducation à l'environnement et au développement durable, continuité éducative à travers l'entrée en petite section, en cours préparatoire, et en 6<sup>ème</sup>.

Par ailleurs, vous assurerez la continuité de la conduite d'un projet de réhabilitation et d'extension de deux écoles intégrant un service de restauration et un centre de loisirs afin de répondre aux exigences qualitatives en matière de temps périscolaire et d'être en capacité d'accueillir de nouveaux élèves.

Vous êtes un interlocuteur quotidien des directeurs d'école, et plus largement des membres de la communauté éducative.

Vous encadrez une équipe composée d'une cinquantaine d'agents organisés en deux unités, l'une dite « vie scolaire et périscolaire » et la seconde dite « restauration, hygiène et sécurité des bâtiments scolaires ».

#### **Profil**

Vous avez connaissance du cadre réglementaire des collectivités territoriales. Vous êtes sensibilisé(e) aux politiques locales. L'ingénierie de projet et les dispositifs contractuels vous sont familiers. Vous connaissez les enjeux et les évolutions des politiques publiques en matière d'éducation.

Vous savez évaluer les politiques publiques et maîtrisez les règles budgétaires et comptables pour préparer, conduire, analyser le budget du service et en assurer le suivi et l'exécution.

Vous contrôlez, en lien avec la direction des finances, la facturation des activités périscolaires.

Vous êtes doté d'une grande capacité managériale. Vous avez le sens de l'écoute et savez prendre des décisions. Vous avez l'expérience de la gestion des conflits au travail. Vous savez être réactif(ve), constructif(ve) et efficace quant à la résolution de problèmes quotidiens.

Votre aisance rédactionnelle et votre esprit de synthèse vous permettront d'assurer la conception, la rédaction, la mise en forme des actes, des courriers, des études et des notes, l'instruction et le suivi des dossiers. Vous saurez être force de proposition.

Votre sens de l'organisation affirmé vous aidera à impulser, à animer et à coordonner une dynamique de participation autour d'un véritable projet de direction, à élaborer une méthodologie de travail et des outils de communication.

### **COMPETENCES**

Autonome et disponible, vous êtes réactif(ve). Vous avez une aptitude au travail en équipe et êtes capable de polyvalence et d'adaptation au changement.

Vous faites preuve de discrétion et de confidentialité.

Vous justifiez d'une expérience dans un poste similaire et d'une connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales.

Maîtrise de l'outil bureautique obligatoire.

### **CONTRAINTES LIEES AU POSTE**

Préparation et participation aux conseils d'école afin d'accompagner l' élu de secteur (en soirée).

Réunion parfois en soirée.

Management de « terrain », c'est-à-dire avec des visites sur site régulières auprès des différentes équipes.

La collectivité offre des conditions d'emplois attrayantes tant en termes de rémunération que d'actions sociales :

**Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année  
CNAS, moments de convivialités et restaurant municipal**

**Lettre de motivation et CV** à adresser à Monsieur le Maire et à envoyer à [recrutement@villedupre.fr](mailto:recrutement@villedupre.fr) (en indiquant en objet : candidature – directeur-trice éducation + Nom + Prénom) ou à l'adresse suivante : Hôtel de Ville, 84 bis rue André Joineau, 93310 Le Pré Saint-Gervais.